

POLICY

SCHÜLER

5512/Seite 1 von 23

Belästigung, Einschüchterung und Mobbing

Feb 03

Juli 11

M

[Siehe Politik ALERT Nr. 163, 179, 180, 181, 182, 183, 188, 193 und 194]

Inhaltsverzeichnis

Abschnitt Abschnittstitel

A. Erklärung

B. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Definition

C. Schüler Erwartungen

D. folgen und entsprechende Abhilfemaßnahmen

E. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing aus Schulgelände

F. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Meldeverfahren

G. Anti-Bullying-Koordinator, Anti-Bullying-Spezialist und Sicherheit in der Schule Kader

H. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Untersuchung

I. Reihe von Antworten auf einen Vorfall von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing

J. Vergeltung oder Vergeltung verboten

K. folgen und geeignete Abhilfemaßnahmen wegen falscher Beschuldigung

L. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Policy Veröffentlichung und Verbreitung

M. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Ausbildung und Präventionsprogramme

N. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Politik Neubewertung, Neubewertung und Überprüfung

O. Berichte Bildungsbehörde und New Jersey Department of Education

S. Berichte zur Durchsetzung von Rechtsvorschriften

Frage: Tarifverträge und Einzelverträge

R. Schüler mit Behinderungen

A. Erklärung

Der Board Of Education verbietet Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler. Eine sichere und zivile Umwelt in der Schule ist erforderlich für Schüler zu lernen und zu hohen wissenschaftlichen Standards zu erreichen. Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing, wie andere störenden oder gewalttätigen Verhalten, ist Verhaltensweisen, die sowohl ein Schüler lernen und eine Schule, die Schüler in einer sicheren und diszipliniert zu erziehen stört. Da Schüler, durch Beispiel, Schulverwaltung, Fakultät lernen, sollten Mitarbeiter und freiwillige gelobt werden, für angemessenes Verhalten zeigen, andere mit Höflichkeit und Respekt zu behandeln und Ablehnung, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing zu tolerieren.



POLICY

Für die Zwecke dieser Politik, der Begriff "übergeordneten" gemäß N.J.A.C. 6A:16-1.3, bedeutet die natürliche Eltern oder adoptionswilligen Eltern, des gesetzlichen Erziehungsberechtigten, fördern Eltern oder übergeordnete Surrogate(s) der Schüler. Wo sind die Eltern getrennt oder geschieden, bedeutet "übergeordneten" die Person oder Stelle das Sorgerecht des Schülers, sowie natürlichen oder adoptiven Eltern der Schüler, hat, sofern diese elterlichen Rechte nicht von einem Gericht der zuständigen Gerichtsbarkeit abgeschlossen haben.

B. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Definition

"Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing" bedeutet jede Geste, Handlungen schriftlichen, mündlichen oder physische oder elektronische Kommunikation, gemäß der N.J.S.A.-18A:37-14, ob es sich um ein einzelnes Ereignis oder eine Reihe von Vorfällen sein, die:

1. Ist vernünftigerweise als Wesen durch entweder tatsächliche oder vermeintliche Merkmal, wie z.B. Rasse, Farbe, Religion, Abstammung, nationaler Herkunft, Geschlecht, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität und Ausdruck oder einer mentalen, physischen oder sensorischen Behinderung wahrgenommen; oder
- (2) Von anderen Unterscheidungsmerkmal; und dass
- (3) Findet auf Schule-Eigenschaft auf jeder Schule geförderte-Funktion, einen Schulbus, oder deaktivieren Schulgelände, gemäß N.J.S.A. 18A:37-15,3, die erheblich stört oder stört mit dem ordnungsgemäßen Betrieb der Schule oder die Rechte von anderen Schülern; und dass
- (4) Eine vernünftige Person sollte unter den gegebenen Umständen, wissen, dass die Handlung emotional oder physisch Schaden ein Schüler oder Beschädigung der Schüler-Eigenschaft, oder platzieren ein Schüler in angemessenen Angst vor physischen oder emotionalen Schaden zu seiner Person oder Sachschäden seinen; oder
5. Hat die Wirkung von Beleidigung oder erniedrigend, jeder Schüler oder eine Gruppe von Schülern; oder
- (6) Erstellt eine feindliche Bildungsumfeld für die Schüler durch Eingriffe in die Bildung eines Schülers oder schwer oder durchdringend physischen oder emotionalen Schaden zuzufügen, die Schüler.

"Elektronische Mitteilung" bedeutet eine Kommunikation übermittelt über ein elektronisches Gerät, einschließlich, aber nicht beschränkt auf, : Telefon, Handy, Computer, oder Pager.

C. Schüler Erwartungen

Der Vorstand erwartet, dass Schüler, die sich im Einklang mit dem Niveau der Entwicklung, Reife und nachgewiesenen Fähigkeiten mit richtigen Rücksicht auf die Rechte und das Wohlergehen der anderen Schülern und Schulpersonal, die pädagogischen Zweck, alle schulischen Aktivitäten und



POLICY

die Pflege von schulischen Einrichtungen und Geräte mit dem Schüler Verhaltenskodex zu Verhalten.

Der Vorstand glaubt, dass Standards für Schüler Verhalten kooperativ durch Interaktion der Schüler, Eltern, Schule Mitarbeiter, Schulverwaltung, Schule Freiwilligen und Gemeindevertretern, produzieren eine Atmosphäre, die Schüler in Selbstdisziplin wachsen ermutigt festgelegt werden müssen. Die Entwicklung dieser Atmosphäre erfordert Respekt für sich selbst und andere, als auch für School District und Community-Eigenschaft von Community-Mitglieder, Schüler und Mitarbeiter.

Schüler sollen in einer Weise Verhalten, die eine unterstützende Lernumgebung erstellt. Der Vorstand glaubt, die beste Disziplin ist selbst auferlegte, und es ist die Verantwortung der Mitarbeiter, Fälle von Verletzungen der Schüler Verhaltenskodex als Möglichkeiten zur Nutzung Schüler lernen zu übernehmen und übernehmen Verantwortung für ihr Verhalten und die Folgen ihres Verhaltens. Mitarbeiter, die mit den SchülerInnen zu interagieren gelten Empfehlungen zur Schüler Verhalten Probleme zu vermeiden und fördern die Fähigkeiten der Schüler in Selbstdisziplin zu wachsen.

Der Vorstand erwartet, dass die Schüler in die Schüler Verhaltens Erwartungen und Anforderungen an die Belästigung, Einschüchterung und Mobbing, fungiert einschließlich:

1. Schüler Aufgaben (z. B. Anforderungen für Schüler, angemessenen Standards der gesellschaftlich akzeptierten Verhalten; die Person, die Eigenschaft und die Rechte anderer zu respektieren; gehorchen konstituierten Behörde; und reagieren auf diejenigen, die dieser Behörde halten);
2. Angemessene Anerkennung für positive Verstärkung für gutes Verhalten, Selbstdisziplin und konstruktives Engagement;
3. Schüler Rechte; und
4. Sanktionen und für Verstöße gegen die Schüler Verhaltenskodex.

Gemäß den N.J.S.A. 18A:37-15(a) und N.J.A.C.-6A:16-7.1 (a) 1, der Bezirk engagiert eine breit-die Basis der Schul- und Mitglieder, einschließlich der Eltern, Schüler, Lehr Personal, Schüler Support Service-Mitarbeiter, Schulverwaltung, Schule Freiwilligen, sowie Organisationen, wie z. B. Faith-based, Gesundheit und Menschenrechte service, Unternehmen und Strafverfolgungsbehörden bei der Entwicklung dieser Politik. Basierend auf lokal zielstrebig und anerkannten ethischen Grundwerte angenommen durch den Vorstand, gemäß N.J.A.C. 6A:16-7.1 (a) 2, das Board müssen Leitlinien für Schüler Verhalten gemäß N.J.A.C. 6A:16-7.1. Diese Richtlinien für Schüler Durchführung werden berücksichtigt, die Entwicklungsbiologie Alter der Schüler, die Schwere der Straftaten und Schüler Geschichten von unangemessen verhalten, und die Mission und Einrichtungen von der einzelnen Schulen im Umkreis. Diese Richtlinie erfordert alle Schüler im Umkreis von der Schulbezirk



POLICY

aufgestellten Regeln einzuhalten und die Sanierungsmaßnahmen und Folgeschäden Maßnahmen übermitteln, die entsprechend für Verstöße gegen diese Regeln zugeordnet sind.

Gemäß N.J.A.C. 6A:16-7.1, der Superintendent jährlich vorzulegen, Schüler und ihre Eltern oder Erziehungsberechtigten die Regeln des Landkreises über Schüler Verhalten. Bestimmungen erfolgt für die Information der Eltern oder Erziehungsberechtigten, deren primäre Sprache nicht Englisch ist.

Umkreis verbietet aktive oder passive Unterstützung für Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Schüler werden ermutigt, die anderen Schüler zu unterstützen, die:

- (1) Zu Fuß entfernt von Belästigung, Einschüchterung und Mobbing, wenn sie sie sehen;
2. Konstruktiv versuchen Sie, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing zu stoppen;
3. Unterstützen Sie, um Schüler, die einer Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing unterzogen wurden; und
4. Bericht fungiert der Belästigung, Einschüchterung und Mobbing an den benannten Schule-Mitarbeiter.

D. folgen und entsprechende Abhilfemaßnahmen

Der Board Of Education erfordert die Schulverwaltung, Verfahren zu implementieren, die sowohl die entsprechenden Folgen Sanierungsmaßnahmen Antworten für Schüler, die Commit eine oder mehrere der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing und, fungiert die Schüler Verhaltenskodex, und die Folgen und Sanierungsmaßnahmen Antworten für Mitarbeiter, die einen oder mehrere Akte der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing zu begehen. Die folgenden Faktoren werden mindestens, voll von Schule Administratoren bei der Umsetzung der entsprechenden folgen und Abhilfemaßnahmen für jeden Akt der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing durch Schüler berücksichtigt werden. Entsprechenden folgen und Abhilfemaßnahmen sind diejenigen, die je nach Schwere der Offense(s) eingestuft werden, sollten Sie die Entwicklungsbiologie Alter der Schüler Straftäter und Schüler Geschichte der unangemessene Verhaltensweisen, pro Schüler Verhaltenskodex und N.J.A.C.-6A:16-7.

Faktoren zur Bestimmung der Folgen

1. Alter, Entwicklungs- und Reifegrade der Beteiligten und ihre Beziehung zum Landkreis Schule;
2. Grad des Schadens;
3. Umgebenden Umständen;
4. Art und Schweregrad der Behavior(s);
- (5) Fälle von Vergangenheit oder anhaltende Verhaltensmuster;
6. Beziehungen zwischen den beteiligten; und
- (7) Kontext, in dem die angebliche Vorfälle aufgetreten ist.

Faktoren zur Bestimmung der Sanierungsmaßnahmen



POLICY

Persönliche

1. Leben Fähigkeiten Mängel;
2. Soziale Beziehungen;
3. Stärken;
4. Talente;
5. Merkmale;
6. Interessen;
7. Hobbies;
8. Außerschulische Aktivitäten;
9. Classroom Beteiligung;
10. Akademische Leistung; und
11. Beziehung mit SchülerInnen und der Schulbezirk.

Umwelt

1. Schulkultur;
2. Schulklimas;
3. Schüler-Mitarbeiter Beziehungen und Personal Verhalten gegenüber der Schüler;
4. Generalstab Verwaltung von Klassenzimmer oder anderen Bildungseinrichtungen;
5. Mitarbeiter Fähigkeit zur Verhütung und Bewältigung schwierige oder entzündliche Situationen;
6. Sozial-emotionale und Verhaltens unterstützt;
7. Soziale Beziehungen;
8. Gemeinschaftsmaßnahmen;
9. Nachbarschaft Lage; und
10. Familiären Situation.

Folgen und geeignete Abhilfemaßnahmen für einen Schüler oder Mitarbeiter, die einen oder mehrere Akte der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing begeht können reichen von positiven Verhaltens Interventionen bis zu und einschließlich der Aussetzung oder die Entfernung von Schülern, wie her in des Boards genehmigt, Code of Conduct Schüler gemäß N.J.A.C. 6A:16-7.1. Auswirkungen auf Schüler, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing begeht, werden variiert und klassifiziert, je nach der Art des Verhaltens, die Entwicklungsbiologie Alter des Schülers und der Schüler Geschichte des Problems

Verhalten und die Leistung, und muss mit der Vorstand genehmigten Verhaltenskodex der Schüler und N.J.A.C.-6A:16-7, Student durchführen. Sanierungsmaßnahmen ist so auszulegen, zu beheben das Problem-Verhalten, einem weiteren Vorkommen des Problems zu verhindern, schützen und bieten Unterstützung für die Opfer des Gesetzes und Durchführen von Korrekturmaßnahmen für dokumentierte systemische Probleme, die zu Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Die Folgen und Abhilfemaßnahmen können unter anderem beschränken sich nicht auf die unten aufgeführten Beispiele:

Beispiele folgen



POLICY

1. Mahnung;
2. Temporäre Entfernen aus dem Klassenzimmer;
3. Mangel an Privilegien;
4. Klassenzimmer oder Vorbeugehaft;
5. Verweisung an Disziplin;
6. In der Schule Aussetzung während der Schule-Woche oder am Wochenende;
7. Nach der Schule Programme;
8. Der außerschulischen Aussetzung (kurz- oder langfristigen);
9. Berichte Zeitzoneänderungen, die Vollstreckung oder andere juristische Maßnahmen;
10. Ausschluss; und
11. Verbote von Dienstleistungen, Teilnahme an Schule Bezirk-geförderte Programme oder in der Schulgebäude oder auf dem Schulgelände.

Beispiele für Sanierungsmaßnahmen - Personal

1. Restitution und Wiederherstellung;
2. Peer Support-Gruppe;
3. Empfehlungen eines Schüler Verhalten oder Ethik-Rates;
4. Korrigierende Anweisung oder anderen relevanten lernen oder Service-Erfahrung;
5. Unterstützt Schüler Maßnahmen, einschließlich der Beteiligung der Intervention und Referral Serviceteam, gemäß N.J.A.C. -6A:16-8;
6. Behavioral Bewertung oder Bewertung, einschließlich, aber nicht beschränkt auf, einen Verweis auf die Kind-Studiengruppe entsprechend;
7. Behavioral Management-Plan, mit Benchmarks, die eng überwacht werden;
8. Abtretung der Führungsverantwortung (z. B. Flur oder Bus-Monitor);
9. Einbeziehung der Schule Disziplin;
10. Schüler Beratung;
11. Parent Konferenzen;
12. Alternative Praktika (z. B. alternative Education-Programme);
13. Schüler Behandlung; oder
14. Schüler Therapie.

Beispiele für Sanierungsmaßnahmen – Umwelt (Klassenzimmer, Schule oder Schulbezirk)

1. Schule und Gemeinschaftserhebungen oder andere Strategien zur Festlegung der Bedingungen zur Belästigung, Einschüchterung, oder Mobbing;
2. Schulkultur ändern;
3. Schulentwicklung Klima;
4. Annahme der Forschenden, systemische Mobbing Präventionsprogramme;
5. Schule – Richtlinien und Verfahrensweisen Revisionen;
6. Änderungen der Zeitpläne;



POLICY

7. Anpassungen im Flur Verkehr;
8. Änderungen in der Schüler-Routen oder Muster Reisen zu und von der Schule;
9. Aufsicht der Schüler vor und nach der Schule, einschließlich Schule Transport;
10. Gezielten Einsatz von Monitoren (z. B. Flur, Cafeteria, Umkleideraum, Spielplatz, Schule Perimeter, Bus);
11. Lehrer Helfer;
12. Klein oder groß Gruppenpräsentationen für vollständig Adressierung das Verhalten und die Antworten auf die Verhaltensweisen;
13. Allgemeine Weiterbildungsmaßnahmen für verbrieft und nicht-zertifizierte Mitarbeiter;
14. Professionelle Entwicklungspläne für die beteiligten Mitarbeiter;
15. Disziplinarmaßnahmen für Schulpersonal, die das Problem beigetragen;
16. Unterstützt institutionelle Maßnahmen, einschließlich Beteiligung der Intervention und Referral Serviceteam, gemäß N.J.A.C. -6A:16-8;
17. Parent Konferenzen;
18. Familienberatung;
19. Einbeziehung der Eltern-Lehrer-Organisationen;
20. Einbeziehung der Community-basierte Organisationen;
21. Entwicklung eines allgemeinen Plans für Mobbing Antwort;
22. Empfehlungen eines Schüler Verhalten oder Ethik-Rates;
23. Peer Support-Gruppen;
24. Alternative Praktika (z. B. alternative Education-Programme);
25. Schule überträgt; und
26. Law Durchsetzung (z. B. sichere Schulen Ressource Offizier, juvenile Officer) Beteiligung oder andere rechtliche Schritte.

Wird auch Umkreis verhängen, entsprechende Konsequenzen und Abhilfemaßnahmen für eine Person, die Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler verpflichtet. Die Folgen können insbesondere, aber nicht beschränkt auf: mündliche oder schriftliche Verwarnung, Inkrement zurückhalten, rechtliche Schritte, Disziplinarmaßnahmen, Kündigung, und/oder Verbote von Dienstleistungen, die Teilnahme im Schulbezirk geförderte Programme oder in der Schulgebäude oder auf Schulgelände. Sanierungsmaßnahmen können insbesondere, aber nicht beschränkt auf: in oder der außerschulischen Beratung, Weiterbildungsmaßnahmen und Arbeit Umgebung Änderungen.

E. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing aus Schulgelände

Diese Richtlinie und die Schüler Verhaltenskodex gilt für Instanzen, wenn ein Mitarbeiter der Schule über angebliche Belästigung, Einschüchterung erfolgt, oder Mobbing auftritt aus Schule, wenn Gründen:

1. Die angebliche Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing hat erheblich gestört oder mischte sich mit dem ordnungsgemäßen



POLICY

Betrieb der Schule oder die Rechte von anderen Schülern; und entweder

- (2) Eine vernünftige Person sollte unter den gegebenen Umständen, wissen, dass das angebliche Verhalten emotional oder physisch Schaden ein Schüler oder Beschädigung der Schüler-Eigenschaft, oder platzieren ein Schüler in angemessenen Furcht des physischen oder emotionalen Schaden zu seiner Person oder seines Sachschäden; oder
- (3) Das angebliche Verhalten wirkt sich der Beleidigung oder erniedrigend, jeder Schüler oder eine Gruppe von Schülern. oder
- (4) Das angebliche Verhalten erstellt eine feindliche Bildungsumfeld für die Schüler durch Eingriffe durch Bildung eines Schülers oder schwer oder durchdringend verursacht, physischen oder emotionalen Schaden für die Schüler.

F. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Meldeverfahren

Der Board Of Education erfordert den Prinzipal an den jeweiligen Schulen für die Entgegennahme von Beschwerden Aufschlüsselungsregeln dieser Politik verantwortlich. Alle Vorstandsmitglieder, Mitarbeiter der Schule, und freiwillige und vertraglich vereinbarten Service-Provider, die Kontakt mit Schülern sind verpflichtet, mündlich Bericht des Prinzipals Handelsministerium am selben Tag, wenn die einzelnen Zeuge oder zuverlässige Informationen über solche Zwischenfälle erhalten, oder angebliche Verstöße gegen diese Richtlinie, um den Prinzipal. Alle Vorstandsmitglieder, Mitarbeiter der Schule, und Freiwilligen und vertraglich vereinbarten Service-Provider, die Kontakt mit SchülerInnen haben auch legt schriftlich an den Auftraggeber innerhalb von zwei Tagen der Schule von der mündlichen Bericht. Die Auftraggeber informieren die Eltern aller Schüler angebliche Vorfälle beteiligt, und, gegebenenfalls, kann die Verfügbarkeit der Beratung und andere Dienstleistungen Intervention diskutieren. Der Prinzipal, nach Erhalt einen mündlichen oder schriftlichen Bericht kann einstweilige Maßnahmen, um die Sicherheit, die Gesundheit und das Wohlergehen aller Parteien bis die Untersuchungsergebnisse dauern.

Schüler, Eltern und Besucher ermuntert, die angeblichen Verstöße gegen diese Richtlinie zu den wichtigsten am selben Tag zu melden, wenn diese Person erlebt oder zuverlässige Informationen über solche Zwischenfälle erhalten. Schüler, Eltern und Besucher können einen Akt der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing anonym melden. Offiziellen Maßnahmen bei Verstößen gegen die Schüler Verhaltenskodex kann nicht allein auf der einen anonymen Bericht entnehmen.

Ein Vorstandsmitglied oder Schule Mitarbeiter, die Berichte umgehend eines Vorfalls von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing und wer macht dieser Bericht in Übereinstimmung mit den Verfahren, die in dieser Richtlinie, ist immun gegen eine Ursache der Tätigkeit für Schäden, die aus der Nichteinhaltung den gemeldeten Vorfall zu beheben.



POLICY

Gemäß den Bestimmungen des N.J.S.A.-18A:37-18, Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Recht schließt kein Opfer von der Suche nach Wiedergutmachung nach anderen verfügbaren Recht entweder Straf-, noch erstellen oder Ändern von Haftung aus unerlaubter Handlung.

Umkreis sollten jeden Mechanismus zur Berichterstattung, vereinfachen, einschließlich standard Berichtsformulare und/oder Web-basierte Berichterstattungsmechanismen. Für anonyme Berichterstattung, eventuell Umkreis Gesperrte Felder Gebieten eine Schule, wo Berichte gesendet werden können, ohne Angst vor beobachtet werden.

Eine Schule-Administrator die erhält einen Bericht von Belästigung, Einschüchterung und Mobbing von einem Kreis-Mitarbeiter, und nicht initiieren oder eine Untersuchung durchführen, oder, die hätte eines Vorfalls von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing und ausreichende Maßnahmen zu minimieren oder zu beseitigen die Belästigung, Einschüchterung, fehlschlägt oder Mobbing, Disziplinarmaßnahmen.

G. Anti-Bullying-Koordinator, Anti-Bullying-Spezialist und Sicherheit in der Schule Kader

1. Der Superintendent ernennt ein Landkreis Anti-Bullying-Koordinator. Der Superintendent werden alle Anstrengungen, einen Mitarbeiter der Schulbezirk in diese Position zu ernennen.

Der Bezirk wird Anti-Bullying-Koordinator:

- a. werden koordiniert und Stärkung der Schulbezirk Maßnahmen, zu verhüten, zu identifizieren, und Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler;
- b. Zusammenarbeit mit Schule Anti-Bullying Spezialisten im Umkreis, Board Of Education und der Superintendent zu verhindern, zu identifizieren und zu reagieren, Belästigung, Einschüchterung oder der Schüler im Umkreis Mobbing;
- c. an gaben Sie, in Zusammenarbeit mit der Superintendent für das Department of Education zu Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler;
- d. führen Sie Pflichten im Zusammenhang mit der Schule Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing von der Superintendent gefordert aus; und
- e. Meet mindestens zweimal im Jahr Schule mit der Schule Specialist(s) Anti-Bullying, zu diskutieren und zu stärken, Verfahren und Richtlinien zu verhindern, erkennen und Belästigung, Einschüchterung und Mobbing im Umkreis.

(2) Die Auftraggeber an jeder Schule benennt eine Schule Anti-Bullying-Spezialist. Wenn eine Schule Schulpsychologin, Schulpsychologin oder einer anderen Person in ähnlicher Weise ausgebildet in der Schule derzeit angewendet wird, benennt der Prinzipal diese Person zu der Schule Anti-Bullying-Spezialist. Keine Person, die diese Kriterien erfüllen, die derzeit in der Schule beschäftigt ist, so



POLICY

hat der Prinzipal eine Schule Anti-Bullying-Spezialist von derzeit Arbeitnehmer Schulpersonal benennen.

Die Schule wird Anti-Bullying-Spezialist:

- a. den Vorsitz der Schulmannschaft Sicherheit gemäß der N.J.S.A.-18A:37-21;
- b. Führen die Untersuchung der Fälle von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing in der Schule; und
- c. Act als Grundschule offizielle verantwortlich für die Verhütung, Ermittlung, und Adressierung Fälle von Belästigung, Einschüchterung, oder Mobbing in der Schule.

3. Ein School-Sicherheit-Team wird an jeder Schule im Umkreis entwickeln, fördern und pflegen eine positive Schule Klima durch die Konzentration auf die andauernde, gebildet werden systemische Verfahren und Praktiken in der Schule, Schule Klima Themen wie Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Jede Schule Safety Team tagt mindestens zweimal pro Jahr. Die Schule-Sicherheits-Team besteht aus dem Hauptverpflichteten oder des Prinzipals Handelsministerium, die, wenn möglich, ein leitender Administrator in die Schule und die folgenden Beauftragten des Prinzipals sein werden: ein Lehrer in der Schule; eine Schule Anti-Bullying-Spezialist; Eltern der Schüler in der Schule; und andere Mitglieder des Hauptverpflichteten bestimmt werden. Die Schule dient als den Lehrstuhl für die Schule-Sicherheits-Team Anti-Bullying-Spezialist.

Die Schule-Sicherheits-Team wird:

- a. Beschwerden von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler, die zu den wichtigsten gemeldet wurden;
- b. erhalten Sie Kopien von jedem Bericht nach einer Untersuchung des Vorfalls von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing;
- c. identifizieren und Adresse Muster der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing von Schülern in der Schule;
- d. prüfen und Schulklimas und die Politik der Schule zur verhüten und Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing Schüler stärken;
- e. erziehen der Gemeinschaft, einschließlich Schüler, Lehrer, Verwaltungspersonal und Eltern, zu verhüten und Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler;
- f. teilnehmen, in der Ausbildung, die gemäß der Bestimmungendes des N.J.S.A.-18A:37-13 ff. und andere Ausbildung die der Prinzipal oder Umkreis Anti-Bullying-Koordinator beantragen;
- g. sammenarbeiten Sie Umkreis Anti-Bullying-Koordinator in der Auflistung der Landkreis-weiten Daten und in der



POLICY

Entwicklung der Landkreis Politik, zu verhüten und Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing der Schüler ; und

- h. Execute, Pflichten im Zusammenhang mit der Belästigung, Einschüchterung, oder Mobbing angefordert vom Auftraggeber oder Bezirk Anti-Bullying Koordinator.

Die Teammitglieder eine Schule Sicherheit berufliche Entwicklungsmöglichkeiten vorzusehen, die effektive der erfolgreichen Schule Klima-Programme oder Ansätze Praktiken. Ungeachtet der Bestimmungen von N.J.S.A.-18A:37-21 entgegen, ein Elternteil, der Mitglied der Schule-Sicherheits-Team ist nicht beteiligen sich an den Aktivitäten des Teams in 3 dargelegt. a., b., oder c. oben oder sonstige Handlungen des Teams, das die Vertraulichkeit der Schüler gefährden können.

H. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Untersuchung

Das Board erfordert eine gründliche und vollständige Untersuchung durchgeführt werden, für jeden Bericht von einem angeblichen Vorfall von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Die Untersuchung eingeleitet werden innerhalb eines Tages Schule der mündlichen Bericht über den Vorfall des Hauptverpflichteten oder des Prinzipals Handelsministerium. Die Untersuchung wird durch die Schule Anti-Bullying-Spezialisten durchgeführt. Der Prinzipal kann zusätzliches Personal bestellen, die nicht Schule Anti-Bullying-Spezialisten, die Schule Anti-Bullying-Spezialist bei der Untersuchung zu unterstützen.

Die Untersuchung ergänzt werden, und die schriftlichen Ergebnisse eingereicht, die dem Prinzipal so bald wie möglich, aber spätestens zehn Schule Tage ab dem Datum der schriftlichen Bericht des Vorfalls, die angebliche Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Informationen über die gemeldeten Vorfall und die Untersuchung nach Ablauf der zehn-Tage-Frist erhalten werden sollte, wird die Schule Anti-Bullying-Spezialist oder der Prinzipal geändert den ursprünglichen Bericht über die Ergebnisse der Untersuchung, um sicherzustellen, dass ein Datensatz genauer und aktuell über die Tatsachen und die Maßnahmen im Bereich des gemeldeten Vorfalls vorhanden ist.

Gemäß der Schüler Verhaltenskodex, gegebenenfalls verfährt anhand der Ergebnisse der Untersuchung der Prinzipal. Der Prinzipal legt den Bericht der Superintendent in zwei School-Tagen nach Abschluss der Untersuchung und in Übereinstimmung mit den Verwaltungsakt Verfahren (N.J.S.A.-52:14B-1 ff.). Gegebenenfalls die Ergebnisse von der Untersuchung der Superintendent gewährleistet die Schüler Verhaltenskodex implementiert wurde und Intervention Dienstleistungen, Beratung, Trainingsprogramme zur Verringerung der Belästigung, Einschüchterung, verwenden oder Mobbing und Verbesserung des Schulklimas, nehmen oder empfehlen andere geeignete Maßnahmen, gegebenenfalls.



POLICY

Der Superintendent berichtet der Ergebnisse jeder Untersuchung der Board Of Education nicht später als das Datum der regelmäßigen Board Of Education-Sitzung nach Abschluss der Untersuchung. Der Superintendent Bericht enthält ferner Informationen über oder folgen, die nach der Schüler Verhaltenskodex, Intervention Dienstleistungen, Beratung, bestellt, Ausbildung etablierte oder andere Handlungen abgeleitet von der Superintendent empfohlen.

Eltern von Schülern, die Vertragsparteien der Untersuchung sind werden mit Informationen über die Untersuchung, in Übereinstimmung mit Bundes- und Gesetz und Verordnung wahrgenommen. Die Informationen, die den Eltern oder Erziehungsberechtigten umfassen, der Art der Untersuchung, ob Umkreis Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing gefunden oder ob auferlegt wurden, folgen oder Dienstleistungen auf den Vorfall der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Diese sind Angaben werden, innerhalb von fünf Schule Tage, nachdem die Ergebnisse der Untersuchung der Board Of Education gemeldet werden.

Eltern oder Erziehungsberechtigte kann eine Anhörung vor der Board Of Education nach Erhalt der Informationen zu beantragen. Wenn eine Anforderung für eine Anhörung gewährt wird, wird die Verhandlung innerhalb von zehn Tagen der Schule der Anforderung statt. Der Board Of Education führt die Anhörung in Exekutiv-Lernabschnitt, dem offenen öffentlichen Sitzungen Act (N.J.S.A.-10:4-1 ff.), zum Schutz der Vertraulichkeit der Schüler. In der mündlichen Verhandlung, kann der Vorstand hören Zeugenaussagen und Angaben von der Schule Anti-Bullying-Spezialist und andere, gegebenenfalls über die angeblichen Vorfall, die Ergebnisse der Untersuchung der angeblichen Vorfall sowie Empfehlungen folgen oder Dienstleistungen, und alle Programme eingerichtet, um solche Vorfälle, vor dem rendering einer Bestimmung zu reduzieren.

Lehnen Sie bei regelmäßigen Treffen, die nach Eingang des Berichts oder nach eine Anhörung im Exekutiv-Lernabschnitt, der Vorstand eine Entscheidung schriftlich zu bestätigen, Ausgabe wird im folgenden Board Of Education ab oder ändern Sie der Superintendent Entscheidung. Der Entscheidung kann auf der Kommissar für Bildung, entsprechend N.J.A.C. 6A:3, Kontroversen und Streitigkeiten, nicht spätestens neunzig Tage nach Ausstellung der Board Of Education Entscheidung angefochten werden.

Ein Eltern, die Schüler, die Erziehungsberechtigten oder die Organisation kann eine Beschwerde bei der Division auf Bürgerrechte in einem hundert achtzig Tage des Vorkommens von Zwischenfälle, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing Datei basierend auf der Mitgliedschaft in einer geschützten Gruppe, wie in das "Gesetz gegen Diskriminierung", P.L.1945, c.169 (C.10:5-1 ff.) aufgelistet.

I. Reihe von Antworten auf einen Vorfall von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing



POLICY

Der Vorstand autorisiert jeder Schulleiter, in Verbindung mit dem Anti-Bullying-Spezialisten, um die Auswahl an Möglichkeiten zu definieren, in dem Schulpersonal reagiert, sobald ein Ereignis von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing bestätigt ist, und der Superintendent beantworten bestätigten Belästigung, Einschüchterung und Mobbing, gemäß den in diesen Richtlinien beschriebenen Parametern. Die Auswahl an Möglichkeiten, die in die Schule Mitarbeiter reagieren umfassen eine geeignete Kombination von Beratung, Support-Services, Intervention Dienstleistungen und anderen Programmen. The Board erkennt, dass einige Acts von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing möglicherweise Einzelfälle erfordern die Schule-Beamten, die Person (en) die Handlungen entsprechend reagieren. Andere Rechtsakte möglicherweise so ernst oder Teile eines größeren Musters der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing, dass sie eine Antwort erfordern im Klassenzimmer, Schulgebäude oder Schule Bezirk, Ebene oder durch Strafverfolgungsbehörden.

Folgen und entsprechende Abhilfemaßnahmen für Schüler, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing begeht, können reichen von positiven Verhaltens Interventionen bis zu und einschließlich Aussetzung oder Vertreibung, gemäß N.J.S.A.-18A:37-1, Disziplin, die von Schülern und gemäß N.J.A.C. 6A:16-7.2, kurzfristige Suspensionen, N.J.A.C.-6A:16-7.3 Langfristige Suspensionen und N.J.A.C.-6A:16-7.5, Vertreibungen.

Bei der Frage, ob eine Antwort über die individuelle Ebene angemessen ist, prüft die Schule Beamten Art und Umstände des Gesetzes, der Grad der Schaden, der Art und Schwere der Ausdehnungen oder Vergangenheit oder anhaltende Verhaltensmuster, das Verhalten und den Kontext, in dem die angeblichen Internetvergehen aufgetreten ist. Institutionelle (d.h., Klassenzimmer, Schule, Schulbezirk) Antworten reichen von Schul- und Erhebungen, Mailings, an Fokus-Gruppen, Annahme der forschenden Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing Prävention Programm Modelle, Ausbildung für verbriefte und nicht-zertifizierte Mitarbeiter, Mitwirkung von Eltern und andere Community-Mitglieder und Organisationen, um kleine oder große Gruppenpräsentationen zum Umgang mit vollständig die Aktionen und die Schule als Reaktion auf die Aktionen, im Rahmen der zulässigen Schüler und Mitarbeiter Mitglied Verhalten und die Folgen solcher Aktionen und die Beteiligung der Strafverfolgungsbehörden, einschließlich sichere Ressource Offiziere Schulen.

Für jeden Vorfall von Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing, die Schule-Beamten müssen reagiert angemessen auf die Person, die das Gesetz verpflichtet. Der Vorstand wird ermutigt, die Parameter für den Bereich der Antworten von der Prinzipal, in Verbindung mit der Anti-Bullying-Spezialist, und für die Superintendent zu folgen. Das Spektrum der Antworten bestätigt Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing Rechtsakte sollte Einzelperson, Klassenzimmer, Schule oder Bezirk



POLICY

Antworten, je nach den Ergebnissen von jeden Vorfall enthalten. Beispiele für Antworten, die gelten für jede dieser Kategorien sind unten angegeben:

1. Individuellen Antworten zählen positiven Verhaltens Interventionen (z. B. Peer-mentoring, kurzfristige Beratung, Leben Fähigkeiten Gruppen) und Strafmaßnahmen (z. B. festhalten, in der Schule oder der außerschulischen Aussetzung, Vertreibung, Rechtsdurchsetzung Bericht oder andere rechtliche Schritte).
2. Klassenzimmer Antworten kann Diskussionen über einen Vorfall, der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing, Rolle spielt, Forschungsprojekte, Beobachtung und Diskussion von audiovisuellem Material über diese Themen, und Aufbau von Kompetenzen Unterricht in der Höflichkeit, Toleranz, Durchsetzungsvermögen, und Konflikt-Management.
3. Schule Antworten können thematische Tage, Bahnhof Programme, übergeordneten Programme und Informationen verbreitet, Schüler und Eltern oder Aufsichtspersonen, wie z. B. Datenblätter oder Newsletter erklären akzeptierten Verwendungen von elektronischen und drahtlose Kommunikationsgeräte oder Strategien zur Förderung erwartet Schüler Verhalten.
4. Bezirk-weiten Antworten können Gemeinschaftsintervention in Politik Überprüfung und Entwicklung, Weiterbildungsmaßnahmen, Annahme der Lehrpläne und Schule-weite Programme, Koordinierung mit Community-basierte Organisationen (z.B., psychische Gesundheit, Gesundheitswesen, Gesundheitseinrichtungen, Strafverfolgungsbehörden, glauben ansässigen Organisationen) umfassen, und Verbreitung von Informationen über die ethischen Grundwerte von Umkreis Board Of Education Schüler Verhaltenskodex, pro N.J.A.C.-6A:16-7.1 (a) 2.

Umkreis wird eine Reihe von Strategien und Ressourcen, die könnte insbesondere, aber nicht beschränkt auf, die folgenden Aktionen für einzelne Opfer zu identifizieren: Beratung; Lehrer Helfer; Flur und Spielplatz Monitoren; Zeitplanänderungen; vor und nach der Schule Aufsicht; Schule Transport Aufsicht; Schule-Übertragungen; und Therapie.

J. Vergeltung oder Vergeltung verboten

Der Vorstand verbietet ein Vorstandsmitglied, Schule Mitarbeiter, vertraglich vereinbarten Service-Provider, Kontakt mit Schülern, Schule freiwilligen oder Schüler hat von der Aufnahme Vergeltung, Vergeltung oder falscher Anschuldigungen gegen ein Opfer Zeugen, eine zuverlässige Informationen, oder jede andere Person, die hat zuverlässigen Informationen über Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing oder Berichte, die einen Akt der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing. Die Konsequenz und geeignete Abhilfemaßnahmen für eine Person, die in Vergeltung oder Vergeltung engagiert werden vom Administrator nach



POLICY

Prüfung der Art, Schweregrad und Umstände des Gesetzes, gemäß der Rechtsprechung, Bundes- und Statuten und Vorschriften und Landkreis Richtlinien und Verfahren festgesetzt.

Alle vermuteten Rechtsakte Repressalien oder Vergeltung wird ernst genommen werden und angemessene Antworten erfolgt in Übereinstimmung mit der Gesamtheit der Umstände. Beispiele folgen und Sanierungsmaßnahmen für Schüler, die in Vergeltung oder Vergeltung engagieren aufgeführt und beschrieben, die im Abschnitt folgen und entsprechende Abhilfemaßnahmen dieser Politik.

Beispiele folgen für eine Schule-Mitarbeiter oder ein vertraglich vereinbarten Service-Provider, hat Kontakt mit Schülern, die in Vergeltung oder Vergeltung engagiert können gehören, jedoch nicht beschränkt auf: mündliche oder schriftliche Verwarnung, Inkrement zurückhalten, rechtliche Schritte, Disziplinarmaßnahmen, Kündigung und/oder Verbote von Dienstleistungen, die Teilnahme im Schulbezirk geförderte Programme, oder im Schulgebäude oder auf Schule Gründen. Sanierungsmaßnahmen können gehören, jedoch nicht beschränkt auf: in oder der außerschulischen Beratung, Weiterbildungsmaßnahmen und Arbeit Umgebung Änderungen.

Beispiele folgen für ein Board-Mitglied, das in Vergeltung oder Vergeltung engagiert können insbesondere, aber nicht beschränkt auf: Verwarnung, rechtliche Schritte und andere Maßnahmen, die durch Gesetz oder Verwaltungs-Code autorisiert. Sanierungsmaßnahmen können gehören, jedoch nicht beschränkt auf: Beratung und berufliche Entwicklung.

K. folgen und geeignete Abhilfemaßnahmen wegen falscher Beschuldigung

Der Vorstand verhindert, dass jede Person fälschlicherweise beschuldigt andere als Mittel zur Vergeltung oder als Mittel zur Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing.

1. Schüler - folgen und geeignete Abhilfemaßnahmen für Schüler gefunden, die fälschlicherweise als Mittel der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing oder als Mittel zur Vergeltung beschuldigt haben kann reichen von positiven Verhaltens Interventionen bis zu und einschließlich Aussetzung oder Vertreibung, gemäß N.J.S.A.-18A:37-1 ff., Disziplin der Schüler und gemäß N.J.A.C. 6A:16-7.2 Kurzfristige Suspensionen, N.J.A.C.-6A:16-7, Long-Term Suspensionen und N.J.A.C.-6A:16-7.5, Ausweisungen und die in Abschnitt folgen und entsprechende Abhilfemaßnahmen dieser Politik beschrieben.
2. Schule Mitarbeiter - folgen und geeignete Abhilfemaßnahmen für eine Schule Mitarbeiter oder beauftragte Dienstleister, Kontakt mit Schülern, die fälschlicherweise als ein Mittel der Belästigung, Einschüchterung, beschuldigt haben gefunden oder Mobbing oder als Mittel zur Vergeltung könnte zur Folge haben Disziplin gemäß den Landkreis Richtlinien, Verfahren und Vereinbarungen, die



POLICY

können gehören, jedoch nicht beschränkt auf: Verweis, Aussetzung, erhöhen, zurückhalten, Kündigung und/oder Verbote von Dienstleistungen, die Teilnahme im Schulbezirk geförderte Programme, oder im Schulgebäude oder auf Schule Gründen. Sanierungsmaßnahmen können gehören, jedoch nicht beschränkt auf: in oder der außerschulischen Beratung, Weiterbildungsmaßnahmen und Arbeit Umgebung Änderungen.

3. Besucher oder freiwillige - folgen und geeignete Abhilfemaßnahmen für einen Besucher oder freiwilligen gefunden, die fälschlicherweise eine andere als Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing oder als Mittel zur Vergeltung beschuldigt haben von der Schule-Administrator nach Prüfung der Art, Schweregrad und Umstände des Gesetzes, einschließlich Rechtsdurchsetzung Berichte oder andere rechtliche Schritte, Entfernung von Gebäuden oder Gründe Berechtigungen ermittelt werden konnte, oder Kontakt mit SchülerInnen oder Schüler Dienstleistungen zu verbieten. Sanierungsmaßnahmen können gehören, jedoch nicht beschränkt auf: in oder der außerschulischen Beratung und professionelle Entwicklungsprogramme Arbeit Umgebung Änderungen.

L. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Policy Veröffentlichung und Verbreitung

Diese Politik wird jährlich von der Superintendent für alle Mitarbeiter der Schule, vertraglich vereinbarten Service-Provider, die Kontakt mit Schülern, Schule Freiwilligen, Schülern und Eltern, die Kinder in einer Schule im Umkreis verbreitet werden, zusammen mit einer Anweisung erklären die Richtlinie gilt für alle Handlungen der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing, gemäß N.J.S.A.-18A:37-14, die auftreten, auf Schule-Eigenschaft, bei Schule gesponserte Veranstaltungen, oder auf einen Schulbus und gegebenenfalls Rechtsakte, die aus Schulgelände auftreten.

Der Superintendent sorgt die Bekanntmachung dieser Politik wird in der Schüler-Handbuch und alle anderen Publikationen von der Schulbezirk, die den umfassenden Regeln, Verfahren und Standards für Schulen innerhalb der Schulbezirk dargelegt.

Der Superintendent so senden Sie einen Link zu des Bezirks Belästigung, Einschüchterung und Mobbing-Richtlinie, die prominent auf der Homepage der Schulbezirk Website angezeigt wird. Umkreis benachrichtigt Schüler und Eltern diese Belästigung, Einschüchterung, und Mobbing Politik steht auf der Schulbezirk Website.

Der Superintendent wird der Name Schule Telefonnummer, Adresse und e-Mail Adresse des Landkreises Anti-Bullying-Koordinator auf der Homepage der Schulbezirk Website veröffentlichen. Jedes Sicherheitsprinzipal wird der Name Schule Telefonnummer, Adresse und e-Mail Adresse der Anti-Bullying-Spezialist und Umkreis Anti-Bullying-Koordinator auf der Homepage der Website jeder Schule buchen.



POLICY

M. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Ausbildung und Präventionsprogramme

The Superintendent und Principal(s) stellen Training auf der Schulbezirk Belästigung, Einschüchterung und Mobbing-Richtlinie für aktuelle und die neue Schule Mitarbeiter, beauftragte Dienstleister und Freiwilligen, die erhebliche Kontakt mit Schülern zu haben. Die Ausbildung umfasst Anleitung zur Vermeidung von Mobbing über die geschützten Kategorien aufgelistet, die in N.J.S.A.-18A:37-14 und anderer Unterscheidungsmerkmale, die anregen können Vorfälle von Diskriminierung, Belästigung, Einschüchterung, oder Mobbing. Die School District-Mitarbeiter-Training-Programm umfasst Informationen bezüglich der Schulbezirk Politik zur Bekämpfung der Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing, die Vollzeit genannt werden wird und Teilzeit-Mitarbeiter und beauftragte Dienstleister Schule Freiwilligen, die erhebliche Kontakt mit Schülern zu haben.

Jeder Lehrerin entrichtet mindestens zwei Stunden Unterricht in Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Prävention in jeder Periode berufliche Entwicklung als Teil der beruflichen Entwicklung Anforderung gemäß N.J.S.A. 18:37-22.d.

Die erforderlichen zwei Stunden der Selbstmord-Prävention-Anweisung für Lehrkräfte Mitglieder enthält Informationen über die Beziehung zwischen den Selbstmord und Fälle von Belästigung, Einschüchterung, oder Mobbing gemäß den Bestimmungen des N.J.S.A. 18A:6-112.

Vorstandsmitglieder verpflichtet, füllen Sie ein Trainingsprogramm zu Belästigung, Einschüchterung und Mobbing gemäß den Bestimmungen des N.J.S.A.-18A:12-33.

Der Schulbezirk wird während den üblichen Schule-Zeitplan für das Anti-Bullying-Koordinator und jede Schule Anti-Bullying-Spezialist zur Teilnahme von Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Ausbildungsprogramme angeben.

Führend Schule hat Schule Ausbildung, die Angaben, die zur Verhinderung der Belästigung, Einschüchterung und Mobbing gemäß N.J.S.A. 18A:26 vervollständigen-8.2.

Der Schulbezirk wird jährlich eine "Woche des Respekts" beginnend mit dem ersten Montag im Oktober beobachten. Um zu erkennen, die Bedeutung der Zeichen-Bildung, beobachten der Schulbezirk Woche durch die Bereitstellung von altersgerechten Unterricht mit Schwerpunkt auf der Prävention von Belästigung, Einschüchterung und Mobbing gemäß der N.J.S.A.-18A:37-14. Während des Schuljahres Umkreis wird finden Sie laufende altersgerechte Anweisungen zu verhindern Belästigung, Einschüchterung, oder Mobbing, in Übereinstimmung mit den Core Curriculum Content Standards, gemäß N.J.S.A.-18A:37-29.

Der Schulbezirk und jede Schule im Umkreis werden jährlich, implementieren Sie, Dokument, und beurteilen Sie, Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Präventionsprogramme oder Ansätze und



POLICY

- andere Initiativen in Abstimmung mit dem Schulpersonal, Schüler, Administratoren, Freiwilligen, Eltern oder Erziehungsberechtigten, Strafverfolgung und Community-Mitglieder. Die Programme oder Ansätze und andere Initiativen zur Schule-weite zu schaffen, zu verhüten und Belästigung, Einschüchterung und Mobbing ausgelegt sein gemäß den Bestimmungen des N.J.S.A.-18A:37-17 ff.
- N. Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Politik Neubewertung, Neubewertung und Überprüfung
- Der Superintendent entwickeln und Implementieren eines Prozesses für die Erörterung von jährlich der Schulbezirk Belästigung, Einschüchterung und Mobbing-Richtlinie mit den Schülern.
- Der Superintendent und die Principal(s) jährlich führen eine Neubewertung, Neubewertung und Überprüfung der Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Politik, mit Unterstützung der Schulen Anti-Mobbing-Spezialisten, und empfehlen Änderungen und Ergänzungen, die Richtlinie auch als Belästigung, Einschüchterung, und Mobbing Präventionsprogramme und Ansätzen der Erkenntnisse aus der Bewertung, Überprüfung und Überprüfung.
- O. Berichte Bildungsbehörde und New Jersey Department of Education
- Der Superintendent erstattet, zwei Mal jährlich Schule, zwischen dem 1. September und 1. Januar und zwischen Januar und Juni 30 bei einer öffentlichen Anhörung alle Handlungen der Belästigung, Einschüchterung und Mobbing gemäß den Bestimmungen des N.J.S.A.-18A:17-46. Die Informationen werden auch an das New Jersey Department of Education in N.J.S.A. 18A:17 gemeldet werden-46. Die Informationen gemeldet wird verwendet werden, um jede Schule und jeder Bezirk gemäß den Bestimmungen des N.J.S.A.-18A:17-46. Die Klasse, die eine Schule und Umkreis wird gebucht werden, auf der Homepage der Website der Schule und des Bezirks Website in Übereinstimmung mit den Bestimmungen des N.J.S.A.-18A:17-46. Eine Verknüpfung zu dem Bericht, der Leiter der Abteilung Bildung vorgelegt wurde auch werden auf der Schulbezirk Website. Diese Informationen werden auf den Websites innerhalb von zehn Tagen nach Erhalt der Klasse für jede Schule und Umkreis gebucht werden.
- S. Berichte zur Durchsetzung von Rechtsvorschriften
- Einige Acts von Belästigung, Einschüchterung und Mobbing möglicherweise Verzerrungen im Zusammenhang mit Handlungen und potenziell Bias Verbrechen und Schule Beamten müssen Bericht an Strafverfolgungsbehörden entweder schwerwiegenden Gewaltakten oder diejenigen, die Teil eines größeren Musters nach Maßgabe des Memorandum der Vereinbarung zwischen Bildung und Strafverfolgungsbehörden werden kann.
- Frage: Tarifverträge und Einzelverträge
- Nichts in N.J.S.A.-18A:37-13.1 ff. kann als die Bestimmungen aller Tarifverhandlungen oder individuellen Arbeitsvertrag für das Anti-



POLICY

Bullying Bill Of Rights Act Gültigkeitsdatum (5. Januar 2011) auszulegen. N.J.S.A.-18A:37-30.

Der Board Of Education verbietet die Beschäftigung oder contracting für Personalmitglieder des Schule mit Personen, deren Aufnahme criminal History Check einen Datensatz Verurteilung wegen einer Straftat der Abweichungseinstellung Einschüchterung oder Verschwörung zeigt zu begehen oder den Versuch der Abweichungseinstellung Einschüchterung ein Verbrechen zu begehen.

R. Schüler mit Behinderungen

Nichts in N.J.S.A.-18A:37-13.1 ff. möglicherweise ändern oder verringern die Rechte der Schüler mit Behinderungen zu Disziplinarmaßnahmen oder allgemein oder Special Education Services und unterstützt. N.J.S.A.-18A:37-32.

Der Schulbezirk unterbreitet alle nachfolgenden geänderten Belästigung, Einschüchterung und Mobbing Richtlinien zur der entsprechenden Executive County Superintendent der Schulen innerhalb von dreißig Tagen Board Annahme.

N.J.S.A.-18A:37-13 durch 18A:37-32

N.J.A.C. 6A:16-7.1 ff.; 6A:16-7,9 ff.

Modell Politik und Anleitungen für Verbot Belästigung, Einschüchterung und Mobbing auf Schule-Eigenschaft auf Schule geförderte Funktionen und in Schulbussen – April 2011

Angenommen: 26. April 2004

Überarbeitet: 25. Februar 2009; 13. Juni 2011; 15. August 2011

